

**VERBALE DI VERIFICA DEL COLLEGIO DEI REVISORI
DELL'ORDINE DELLA PROFESSIONE OSTETRICA
INTERPROVINCIALE DI BELLUNO - PADOVA - ROVIGO -TREVISO –
VENEZIA - VICENZA**

In data 24 marzo 2026 alle ore 16.00, si è svolta, presso la sede dell'Ente in via Montenero 43B a Mestre (Venezia), la verifica periodica del Collegio dei Revisori.

Partecipano alla riunione il Presidente del Collegio dott. Piccin Claudio, la Dott.ssa Chiara Negrello e la Dott.ssa Anna Lisa Muscas Revisori effettivi, la Presidente Dott.ssa Emanuela Busa, la consigliera Tesoriere Dott.ssa Maria Antonietta Meneghin e la signora Sabrina Gusella per l'ufficio di Segreteria, è altresì presente la Dott.ssa Monica Narlini consulente contabile e fiscale dell'Ente.

Ad inizio riunione, la Presidente riferisce al Collegio circa l'andamento generale della gestione dell'Ente, al riguardo non vengono segnalate criticità; riferisce poi che il Consiglio, oltre a proseguire le normali attività di gestione dell'Ente, sta altresì valutando l'inserimento in organico di una nuova figura amministrativa al fine di far fronte ai numerosi adempimenti a cui soggiace l'Ordine.

Si procede quindi alla verifica della documentazione amministrativa e contabile relativa al secondo e terzo trimestre c.a. messa a disposizione dalla consulente contabile e fiscale Dott.ssa Narlini.

Si riscontra quanto segue:

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA 31/12/2025

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			+ 208.442,10
Riscossioni in c/competenza	+	143.748,16	
Riscossioni in c/residui	+	2.198,07	+ 145.946,23
Pagamenti in c/competenza	+	124.045,78	
Pagamenti in c/residui	+	4.052,53	- 128.098,31
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio			+ 226.290,02
Residui attivi esercizi precedenti	+	2.762,11	
Residui attivi dell'esercizio corrente	+	5.420,54	+ 8.182,65
Residui passivi esercizi precedenti	+	0,00	
Residui passivi dell'esercizio corrente	+	7.722,44	- 7.722,44
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2025			+ 226.750,23

- Al 31/12/2025 l'estratto conto Unicredit n. c/c 101380398 presenta un saldo positivo pari ad euro 226.239,23 coincidente con il saldo della relativa scheda contabile riferita al medesimo periodo.
- Viene presa visione della scheda contabile intitolata alla Cassa (economato) e si riscontra il seguente saldo: al 31/12 euro 50,79, con ultimo movimento annotato in contabilità in data 29 dicembre u.s. per euro 38,60 relativi a spese varie.
- Per quanto concerne i versamenti IVA: è stata messa a disposizione la documentazione relativa ai mesi ottobre - dicembre 2025 che consiste in un prospetto, per ciascun mese, delle fatture che hanno originato il debito e gli F24 con cui si è proceduto ai versamenti dovuti; tutti gli importi risultano regolarmente saldati.
- Nel mese di dicembre sono stati corrisposti compensi ai Consiglieri relativi all'attività istituzionale, risultanti dal prospetto contabile (importo lordo 8.930,00).
- Per quanto concerne il versamento dell'Irap, è stata esibita la documentazione relativa ai conteggi degli importi a debito riferiti al periodo ottobre – dicembre 2025 ed i relativi modelli F24 con cui si è provveduto, regolarmente, ai versamenti.
- Per contributi previdenziali e trattenute fiscali relativi al personale dipendente, questi sono interamente gestiti dalla Società Umana Spa e al riguardo non ci vengono riferite irregolarità/anomalie.
- Con riferimento alla situazione quote 2025, alla data del 31 dicembre u.s. risultano da incassare euro 1.760,00 pari a 16 quote che attualmente sono di euro 110,00, come da delibera assembleare di approvazione del bilancio preventivo. Con riguardo ai mancati incassi riferiti a quote di annualità precedenti, pari ad euro 3421,22 il Consiglio sta portando avanti, anche tramite l'Agenzia delle Entrate-Riscossione, le attività di recupero.
- Con riferimento ai libri sociali: Libro dei verbali del Consiglio direttivo ultimo verbale allibrato è il n. 13 del 15.12.2025 ultima pagina stampata n. 38. Libro dei verbali delle Assemblee ultimo verbale allibrato il n. 2/2025 relativo all'Assemblea per l'approvazione del Bilancio di previsione 2026, ultima pagina stampata è la n. 4.
- Riguardo agli adempimenti relativi alla sezione Amministrazione trasparente si riscontra l'avvenuto invio del Conto annuale 2024 del personale dipendente in data 03/07/2025.
- In data 27/10/2025 è stata perfezionata la comunicazione dello stock del debito sulla piattaforma RGS.

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola, la riunione viene chiusa alle ore 17,00.

Il Collegio dei Revisori

Dott. Piccin Claudio Presidente del Collegio _____

Dott.ssa Chiara Negrello Revisore effettivo _____

Dott.ssa Anna Lisa Muscas Revisore effettivo _____