

PEC > 11 - Gestione del servizio PEC

11.1.06 Pannello GestioneMail PEC: Notifica Mail - servizio notifica via email per la ricezione di messaggi

La funzione di **Notifica Mail** consente la ricezione di un'email di avviso a un massimo di due indirizzi di posta elettronica ordinaria ogni qualvolta si riceve posta certificata sulla propria casella PEC. È possibile decidere inoltre se ricevere la notifica per messaggi provenienti da mittenti specifici (massimo 2) indicando nell'apposito campo gli indirizzi mittenti, oppure se ricevere una notifica per tutti i messaggi di posta elettronica certificata ricevuti non inserendo indirizzi mittenti.

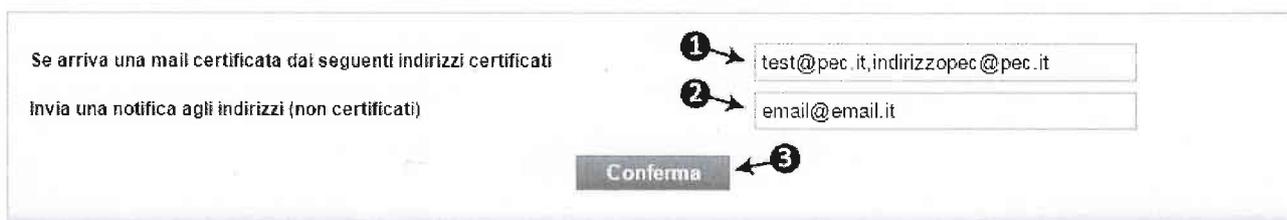
La notifica è attivabile solo per la ricezione di messaggi di posta elettronica certificata e non per eventuali ricevute di accettazione/consegna o messaggi di posta ordinaria ricevuti sulla propria casella PEC.

Per attivare la funzione accedere al pannello di GestioneMail PEC e cliccare dal menu in alto a sinistra **Notifica Mail**

Notifica Mail

Nella schermata visualizzata configurare l'azione di notifica indicando nei rispettivi campi:

1. l'indirizzo o gli **indirizzi di posta certificata** (massimo due, separati da una virgola e senza spazi) dei mittenti specifici per cui si vuole ricevere la notifica di ricezione. **Lasciare il campo vuoto** qualora si voglia ricevere una notifica per tutti i messaggi;
2. l'indirizzo o gli **indirizzi di posta ordinaria** (separati da una virgola e senza spazi) su cui si vuole che vengano inviate le notifiche;
3. cliccare **Conferma** per salvare i dati inseriti e rendere attiva la funzione:



La regola creata è immediatamente visibile nella scheda **Attuale regola impostata**. Per modificarla cliccare **Cancella Regola** e crearne un'altra:



Vedi anche:

Pannello GestioneMail PEC: creare e gestire caselle PEC su Dominio